

Số: 03 /CT-UBND

Cẩm Mỹ, ngày 14 tháng 6 năm 2023

CHỈ THỊ

Về nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính và trách nhiệm người đứng đầu của các cơ quan, đơn vị, địa phương

Cải cách hành chính được Huyện ủy, UBND huyện xác định là một trong những nhiệm vụ quan trọng góp phần thúc đẩy thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của huyện; sau gần 2 năm triển khai Quyết định số 1719/QĐ-UBND ngày 20/10/2021 của UBND huyện ban hành chương trình cải cách hành chính huyện Cẩm Mỹ giai đoạn 2021-2030 và Chương trình hành động số 39/CTr-UBND ngày 08/02/2021 của UBND huyện thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện lần thứ IV, nhiệm kỳ 2020-2025 về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của các cơ quan nhà nước, áp dụng triệt để hệ thống công nghệ thông tin trong giải quyết, xử lý thủ tục hành chính cho nhân dân trên địa bàn huyện, giai đoạn 2020-2025; một số nội dung đã được các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn thực hiện tương đối tốt: công tác rà soát, đơn giản hóa TTHC (vượt chỉ tiêu tỉnh giao năm 2022); sáng kiến, giải pháp CCHC (nhiều giải pháp được tỉnh công nhận); hệ thống công nghệ thông tin phục vụ tốt công tác cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp; tỷ lệ hồ sơ trực tuyến bước đầu được cải thiện; Chỉ số cải cách hành chính năm 2022 tiến bộ vượt bậc.

Tuy nhiên, tiến độ thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trong năm 2023 chưa đạt kì vọng, còn nhiều nội dung chậm tiến độ so với thời gian đề ra như: rà soát đơn giản hóa TTHC đạt 10%; đăng ký sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính; triển khai thu phí, lệ phí trực tuyến đạt 5%; xây dựng Đề án vị trí việc làm; số hóa hồ sơ thủ tục hành chính đạt 20%... Các đơn vị cấp xã chưa quan tâm công tác chỉ đạo điều hành, vẫn còn đơn vị giao khoán cho cấp phó, chuyên viên giúp việc; chưa chủ động báo cáo, đề xuất cấp ủy cùng cấp tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, quán triệt nhiệm vụ cải cách hành chính tại đơn vị mình; công tác xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số còn chậm; tình trạng hồ sơ trễ hạn, phát sinh phản ánh kiến nghị vẫn còn diễn ra phổ biến; công tác tự kiểm tra sơ sài hình thức, không tạo được nề nếp kỷ cương, kỷ luật dẫn đến có đơn vị có sai phạm qua kiểm tra đột xuất của Sở Nội vụ tỉnh (xã Xuân Đường, xã Nhân Nghĩa) và Tổ kiểm tra công vụ, CCHC của huyện (xã Thừa Đức, xã Xuân Bảo, thị trấn Long Giao).

Nguyên nhân của tồn tại trên chủ yếu là do Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn thiếu quan tâm, chủ động trong việc thực hiện các nhiệm vụ có liên quan đến công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính; thiếu kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở trong việc thực hiện nhiệm vụ; một số

đơn vị chưa quyết liệt công tác chỉ đạo, điều hành dẫn đến phát sinh sai sót qua kiểm tra của tỉnh.

Để khắc phục tình trạng trên và tiếp tục triển khai hiệu quả công tác cải cách hành chính trong năm 2023 và những năm tiếp theo. Chủ tịch UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn khẩn trương thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Chủ tịch UBND các xã, thị trấn

a. Tham mưu cho Đảng ủy xã tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, quán triệt, kiểm tra, giám sát đối với công tác cải cách hành chính tại đơn vị, địa phương; chủ động phối hợp với HĐND xã, Ủy ban MTTQ và các tổ chức đoàn thể cấp xã phát huy vai trò giám sát, phản biện, tham gia đóng góp ý kiến, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, giải quyết hồ sơ cho người dân, doanh nghiệp.

Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quán triệt triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính; kiện toàn Ban chỉ đạo CCHC tại đơn vị, Chủ tịch UBND xã, thị trấn là trưởng ban chỉ đạo; trong các buổi họp giao CCHC tại huyện không cử cấp phó dự thay; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, khắc phục dứt điểm tình trạng giao khoán cho cấp phó, cho công chức tham mưu CCHC.

Thường xuyên tổ chức rà soát tiến độ thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, kịp thời báo cáo UBND huyện (through qua Phòng Nội vụ) để chỉ đạo, xử lý.

b. Khẩn trương chỉ đạo rà soát các nhiệm vụ, mục tiêu trong kế hoạch CCHC năm 2023, nhất là các mục tiêu như: giải quyết hồ sơ đúng hạn (tối thiểu 96%); dịch vụ công trực tuyến (30%); tỷ lệ thanh toán hồ sơ trực tuyến (5%); tỷ lệ số hóa hồ sơ (15% trở lên); đề xuất đơn giản hóa TTHC (10% trở lên); tỷ lệ hài lòng người dân 93%; tỷ lệ giải quyết phản ánh kiến nghị (96%); sáng kiến, giải pháp CCHC; khắc phục dứt điểm hạn chế trong năm 2022...

c. Chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị huyện, cơ quan ngành dọc khắc phục tình trạng dùn đẩy trách nhiệm gây chậm trễ trong việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp.

d. Triển khai phong trào đề xuất các sáng kiến, cách làm mới trong công tác cải cách hành chính, nhất là các giải pháp nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp; có động viên kịp thời đối với các tập thể, cá nhân được tỉnh công nhận sáng kiến cải cách hành chính. Theo dõi công tác triển khai sáng kiến, giải pháp tại đơn vị thường xuyên và đánh giá hiệu quả mà sáng kiến mang lại.

e. Khẩn trương thực hiện các nhiệm vụ trong triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, cụ thể:

Rà soát, đảm bảo cơ sở vật chất đáp ứng việc tổ chức hướng dẫn, hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến, số hóa hồ sơ thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; triển khai các giải pháp hiệu quả để hướng dẫn người dân

thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến, bố trí nhân sự phù hợp để truyền thông về lợi ích, hướng dẫn, hỗ trợ người dân trực tiếp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, phấn đấu đạt mục tiêu kế hoạch đề ra.

Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, chấn chỉnh công tác tiếp nhận, giải quyết hồ sơ cho người dân, doanh nghiệp đạt yêu cầu đề ra (đúng hạn trên 96%); khắc phục dứt điểm tình trạng buông lỏng công tác chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp dẫn đến việc giải quyết sai quy trình theo quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ, một số hồ sơ trễ hạn kéo dài, dừng trả hồ sơ chưa đúng quy định, không nhập dữ liệu phần mềm một cửa xGate, kết thúc hồ sơ khi chưa có kết quả trả người dân dẫn đến phản ánh, kiến nghị lên Tổng đài 1022; thực hiện nghiêm việc xin lỗi người dân khi hồ sơ trễ hạn.

Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện về kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại đơn vị mình.

g. Triển khai các nội dung, phương pháp tuyên truyền thiết thực, hiệu quả phù hợp với từng đối tượng, nhất là người dân, doanh nghiệp; khắc phục tình trạng nội dung chung chung, hình thức chưa phù hợp như các năm trước đây; tập trung tuyên truyền các quy định, chủ trương mới về cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của ngành, lĩnh vực, đơn vị như: tra cứu dữ liệu công dân thay sổ hộ khẩu, sổ tạm trú, phương pháp thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến.

h. Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo triển khai đạt mục tiêu các nhiệm vụ xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số, cụ thể:

Tổ chức truyền thông, hướng dẫn hiệu quả, thiết thực để người dân tích cực tham gia, sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, phấn đấu đạt chỉ tiêu hồ sơ trực tuyến tối thiểu 30% cấp huyện và 20% cấp xã; tỷ lệ giao dịch thanh toán không dùng tiền mặt các hồ sơ thủ tục hành chính đạt tối thiểu 5%.

Triển khai số hóa hồ sơ, thủ tục hành chính, đảm bảo chỉ tiêu kết quả giải quyết hồ sơ được cung cấp đồng thời cả bản điện tử có đầy đủ giá trị pháp lý cho người dân, doanh nghiệp tối thiểu đạt 30% tại cấp huyện và 20% tại cấp xã năm 2023;

Đẩy mạnh sử dụng văn bản điện tử để điều hành, xử lý công việc, nhất là tại UBND các xã, thị trấn (không dừng ở chức năng gửi nhận văn bản), triển khai sử dụng đầy đủ chữ ký số trên phần mềm quản lý văn bản điện tử; khắc phục dứt điểm tình trạng lanh đạo các xã, thị trấn ký văn bản giấy để phát hành, chưa đảm bảo tỷ lệ 100% văn bản điện tử theo quy định.

k. Nâng cao hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra công vụ, cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính tại các đơn vị trực thuộc; ứng dụng công nghệ thông tin (phần mềm một cửa xGate), hệ thống camera để nâng cao hiệu quả việc thanh tra, kiểm tra; khắc phục dứt điểm tình trạng buông lỏng quản lý, không kiểm tra, giám sát thường xuyên hoặc có thanh tra, kiểm tra nhưng chưa phát hiện thiếu sót, hạn chế để một số đơn vị vừa được các địa phương tổ chức

kiểm tra tuy nhiên khi đoàn kiểm tra tinh kiem tra thì phát hiện nhiều thiếu sót, hạn chế đã tồn tại từ các năm trước.

2. Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện (các cơ quan là thành viên Ban chỉ đạo CCHC huyện)

Khẩn trương rà soát các nhiệm vụ, mục tiêu đã được phân công tại kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của huyện, chủ động tham mưu Chủ tịch UBND huyện triển khai các giải pháp cụ thể để chỉ đạo đạt các mục tiêu kế hoạch cải cách hành chính năm 2023; khắc phục dứt điểm hạn chế của năm 2022.

Đối với các cơ quan, đơn vị có thực hiện tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp tăng cường xử lý hồ sơ đúng và trước hạn; hạn chế phát sinh phản ánh, kiến nghị; chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị khác trong việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao. Kịp thời hỗ trợ các đơn vị cấp xã thực hiện nhiệm vụ CCHC và kiểm soát TTHC.

Thành viên Ban chỉ đạo CCHC huyện chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện - Trưởng ban Chỉ đạo CCHC huyện về kết quả thực hiện các nhiệm vụ, mục tiêu của ngành, lĩnh vực được giao cụ thể:

- a. Phòng Nội vụ: Chịu trách nhiệm chung về công tác cải cách hành chính huyện, xã; công tác tổ chức bộ máy và công tác cải cách chế độ công vụ.
- b. Văn phòng HĐND và UBND huyện: Chịu trách nhiệm về công tác kiểm soát thủ tục hành chính.
- c. Phòng Tư pháp: Chịu trách nhiệm về công tác thể chế hành chính.
- d. Phòng Văn hóa và Thông tin: Chịu trách nhiệm về xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số.
- e. Phòng Tài chính - Kế hoạch: Chịu trách nhiệm về cải cách tài chính công.
- f. Các cơ quan, đơn vị: chủ động phối hợp với các cơ quan chuyên môn phụ trách các lĩnh vực trên thực hiện đạt các chỉ tiêu về rà soát đơn giản hóa thủ tục hành chính của ngành mình; công tác giải quyết hồ sơ đúng hạn; giải quyết phản ánh kiến nghị phát sinh; tăng cường kiểm tra cấp xã đối với các lĩnh vực được phân cấp quản lý (đất đai, xây dựng, tài nguyên, tài chính, ngân sách...); số hóa hồ sơ thủ tục hành chính của ngành mình; triển khai thu phí, lệ phí trực tuyến; tích cực tìm kiếm sáng kiến, giải pháp trong việc thực hiện nhiệm vụ trên tất cả các lĩnh vực...

3. Văn phòng HĐND và UBND huyện

Tham mưu UBND huyện chỉ đạo việc giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đúng hạn, thường xuyên theo dõi các đơn vị xử lý hồ sơ trễ hạn, gây bức xúc cho người dân báo cáo UBND huyện để chỉ đạo, xử lý.

Tăng cường công tác giải quyết phản ánh kiến nghị có liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính. Xử lý nhanh chóng, dứt điểm, không để kéo dài, phản ánh vượt cấp.

Thường xuyên theo dõi công chức, nhân viên làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả về tác phong, giờ giấc làm việc, phong cách ứng xử với nhân dân để chấn chỉnh kịp thời.

Rà soát các vật tư (bàn ghế bị hỏng), trang bị máy móc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện kịp thời sửa chữa thay thế (màn hình tivi hiển thị tên lĩnh vực, máy vi tính, máy in, máy photo...), đảm bảo xử lý công việc hiệu quả, chuyên nghiệp, hiện đại. Đảm bảo cảnh quan xung quanh sạch sẽ, gọn gàng. Thực hiện đánh giá hiệu quả hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện đúng theo quy định.

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan thực hiện đạt chỉ tiêu về rà soát, đơn giản hóa TTHC đạt 10%; rà soát thủ tục hành chính nội bộ 20% trên tổng số thủ tục hành chính và các nhiệm vụ khác theo Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2023 của UBND huyện.

4. Phòng Văn hóa và Thông tin huyện

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tập trung thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số, thực hiện “Năm dữ liệu số”, tạo lập và khai thác dữ liệu tạo ra giá trị mới”; trong đó, xây dựng, phát triển các cơ sở dữ liệu của huyện; nâng cao hiệu quả hệ thống thông tin phục vụ chỉ đạo điều hành của huyện; tiếp tục triển khai Đề án phát triển dữ liệu ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ xây dựng chính quyền số, nâng cao hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến và giải quyết TTHC cho người dân trên địa bàn huyện.

5. Phòng Nội vụ huyện

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra công vụ, cải cách hành chính tại UBND các xã, thị trấn (áp dụng hình thức kiểm tra đột xuất, camera giám sát); kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo chấn chỉnh, xử lý nghiêm các trường hợp gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp.

Tiếp tục triển khai, hoàn thiện các quy định về tổ chức bộ máy theo quy định của Nghị định số 107/2020/NĐ-CP, Nghị định số 108/2020/NĐ-CP, xây dựng đề án vị trí việc làm cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp; chú trọng bồi dưỡng đạo đức công vụ, nâng cao năng lực cho đội ngũ công chức, viên chức làm công tác tiếp nhận, giải quyết hồ sơ các đơn vị, địa phương.

Theo dõi các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn trong việc thực hiện các nội dung tại Chỉ thị này, tham mưu khen thưởng đối với các đơn vị, cá nhân thực hiện xuất sắc nhiệm vụ được giao. Phê bình, đánh giá, xếp loại đối với các đơn vị thực hiện không nghiêm túc, không đạt yêu cầu đề ra.

Chỉ thị này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT.UBH;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- Các đơn vị trên địa bàn huyện: Văn phòng đăng ký đất đai; Chi cục Thuế; Kho bạc; Bưu điện; Bảo hiểm xã hội; Ngân hàng NN và PTNT; Công an huyện.
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Chánh, Phó VP. UBH;
- Lưu: VT, NC.Trung



Huỳnh Tấn Thìn